2018-2학기 분할납부신청 및 등록안내

1. 신청제한대상

다음 해당하는 학생은 분납을 **제한**합니다.

가. 신입생(편입생포함), 재입학생, 휴학생

나. 초과학기 학점감면 대상자, 대학원 수료연구생

다. 고지서감면 장학금이 수업료의 25%를 초과하는 자(사후지급 장학금은 관계없음)

2. 분납 신청기간

2018. 8. 23(목) ~ 8. 30(목) 16:00

3. 신청절차

포탈로그인 → 등록/장학 → 등록금분할납부 신청 → 분납신청

가. 분납 '유의사항' 숙지 후 분납 신청을 하시기 바랍니다.

나. 본인 및 보호자 인적사항 확인하세요. (다른 경우 정정)

다. 반드시 보호자의 동의를 득하여 신청화면에서 보호자 동의여부 체크(대학원생은 제외)

라. 분할납부 승인 완료 후, 분납 고지서 출력기간에 분납고지서를 출력합니다.

바. 분할납부 차수별 등록기간에 납부합니다.

사. 분할납부 **취소**는 신청기간 내에만 가능합니다. (취소자는 재학생 등록기간에 전액고지서를 출력하여 본교 하나은행 지점 방문하여 전액납부)

4. 분할납부 등록기간 및 금액

차수	고지서출력 및 등록기간	금액
분납 1차	2018.9.3(월) - 9.5(수) 16:00	수업료의 25% + 기타납입금
분납 2차	2018.10.1(월) - 10.4(목) 16:00	수업료의 25%
분납 3차	2018.11.1(목) - 11.5(월) 16:00	수업료의 25%
분납 4차 (최종)	2018.12.3(월) - 12.5(수) 16:00	수업료의 25% -장학금 (*사전공제 혹은 별도지급)

5. 납부방법

분할납부고지서의 '본인 KEB하나은행 가상계좌'로 해당금액을 입금

6. 유의사항

가. 분납 1차 등록을 마친 학생은 재학생으로 간주하며 반드시 분납2,3,4(최종)차 등록까지 하여야 합니다.

나. 분납 최종등록 미필 시 등록을 취소하며 분납 1,2,3차 등록금은 반환하지 않습니다.

다. 분납 최종등록 기한까지 등록금을 완납하지 못한 경우는 관련 규정에 따라 제적합니다.

라. 분납 1,2,3차 등록까지 마친 학생 중 자퇴 · 학기중휴학 희망자는 자퇴 · 학기중휴학 전에 4차까지의 등록금 잔액을 완납하여야 합니다(이후는 자퇴자 수업료 환불규정에 따름).

마. **장학금** 수혜자는 **4차 고지서**에서 '장학금 감면 후 분납금액' 을 고지합니다.

바. 분납연체가 있을 경우는 다음 학기 분납이 제한될 수 있습니다.